

IZVOD IZ ZAPISNIKA

s 13. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Zlatar Bistrica
održane 11.3.2026.g.

Prisutni: Marija Tkalčević Car, Domagoj Patek, Marina Klarić, Sanja Martinjak

Odsutni: Davor Sugnetić, Kristina Drvar, Ivan Kuntić (ispričali se)

Ostali prisutni: Jasna Kokot Pelko, ravnateljica, Barbara Martinec, voditeljica računovodstva i Natalija Jug, tajnica

Predsjednica pozdravlja prisutne, konstatira kvorum i predlaže sljedeći dnevni red:

1. Prihvaćanje zapisnika s 12. sjednice Školskoga odbora
2. Suglasnost za zapošljavanje spremača/ice na neodređeno puno radno vrijeme
3. Financijski izvještaj za 2025. godinu
4. Razno

Predsjednica daje dnevni red na glasovanje. Dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad 1.) Prihvaćanje zapisnika s 12. sjednice Školskoga odbora

Predsjednica Školskog odbora je pročitala Zapisnik s 12. sjednice Školskoga odbora. Zapisnik s 12. sjednice Školskoga odbora Osnovne škole Zlatar Bistrica jednoglasno je usvojen.

Ad 2.) Suglasnost za zapošljavanje spremača/ice na neodređeno puno radno vrijeme

Ravnateljica je upoznala prisutne s raspisanim natječajem za radno mjesto spremača/ice, 1 izvršitelj/ica, neodređeno, puno radno vrijeme (40 sati ukupno tjedno) objavljenog 16. 2. 2026. g. na mrežnim stranicama i oglasnim pločama HZZ-a te mrežnoj i Oglasnoj ploči Škole.

Pristiglo je 15 zamolbi. Zaprimitljene zamolbe došle su u roku, osobno predane u Tajništvo škole ili poslane poštom. Trinaest zaprimljenih zamolbi su potpune i odgovaraju stručnom spremom uvjetima natječaja (završena osnovna škola).

Kandidatkinje koje ispunjavaju formalne uvjete natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune sukladno navedenom natječaju pozvane su na testiranje koje se održalo u utorak 10. 3. 2026. s početkom u 13:30 sati.

Komisija za provedbu natječaja za čistača/spremača dana 10. 3. 2026. g. provela je testiranje (opći dio) i razgovor s kandidatima dana 10. 3. 2026. g. koji su zadovoljili uvjete natječaja.

Testiranje kandidata povedeno je prema Pravilniku o načinu i postupku kojim se svim kandidatima za zapošljavanje osigurava jednaka dostupnost javnim službama pod jednakim uvjetima te vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj (Klasa: 003-05/19-01/01 Urbroj: 2211/08-380-30-19-01 od 26. ožujka 2019.)

Ravnateljica traži suglasnost Školskog odbora za zapošljavanje Marine Zastavnik koja je prvorangirana prema broju bodova na radno mjesto spremač/ica na puno 40 sati ukupno tjedno radno vrijeme na neodređeno vrijeme.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su dali suglasnost za zapošljavanje Marine Zastavnik na radno mjesto spremač/ica na puno 40 sati ukupno tjedno radno vrijeme na neodređeno.

Ad 3.) Financijski izvještaj za 2025. godinu

Barbara Martinec, voditeljica računovodstva je pročitala Financijski izvještaj za 2025. godinu kojeg su članovi Školskog odbora dobili elektroničkom poštom. Financijski izvještaj za 2025. godinu jednoglasno je usvojen.

Ad 4.) Razno

Jasna Kokot Pelko, ravnateljica, upoznala je prisutne s Izvještajem o stanju sigurnosti, provođenju ŠPP-a te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika koje su članovi Školskog odbora dobili elektroničkom poštom.

Školski odbor jednoglasno je prihvatio Izvještaj o stanju sigurnosti, provođenju ŠPP-a te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika.

Ravnateljica je podsjetila prisutne na rekonstrukciju i dogradnju Škole koja je u postupku te je pojasnila proceduru izmještanja Škole. Upoznala je prisutne s Pravilnikom o načinu i postupku utvrđivanja uvjeta za početak rada školske ustanove (NN 141/09, 95/20) kojim je propisan način i postupak utvrđivanja uvjeta za nastavak rada u promijenjenim uvjetima. Zatražila je Školski odbor suglasnost za pokretanje spomenutog utvrđivanja uvjeta te izmještanja škole.

Pročelnica gđa Mirjana Smičić Slovenec i zamjenica župana gđa Jasna Petek posjetile su predloženi prostor Općine Zlatar Bistrica i prostor bivšeg Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područnog ureda Zlatar Bistrica 16. veljače 2026. god. te su suglasne s predloženim prostorom za izmještanje škole.

Ravnateljica je pojasnila da bi se za vrijeme navedenih radova rekonstrukcije i dogradnje zgrade Škole, za učenike Osnovne škole Zlatar Bistrica nastava organizirala u prostoru Općine i prostoru bivšeg Hrvatskog zavoda za socijalni rad, Područnog ureda Zlatar Bistrica (Vladimira Nazora 56 i Stjepana Radića 2, Zlatar Bistrica). U tim prostorima postoji dovoljno prostornih kapaciteta da se nastava za učenike organizira u dvosmjenskom radu. Postojeći prostor zahtijeva određene (uglavnom manje) intervencije i radove kako bi se u najvećoj mjeri prilagodio potrebama sigurnog održavanja nastave.

Planirani početak nastave u promijenjenim uvjetima (prostor Općine i prostor bivšeg Zavoda za socijalni rad) bio bi prema uputi Osnivača. Nastava bi na navedenoj lokaciji i u promijenjenim uvjetima bila organizirana do završetka radova rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje zgrade Škole.

Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli odluku da će zatražiti suglasnost od Osnivača, Krapinsko-zagorske županije za izmještanje Osnovne škole Zlatar Bistrica zbog nastavka rada u promijenjenim uvjetima.

Daljnjih pitanja i prijedloga nije bilo.

Sjednica ŠO završena je u 10:45 sati.

Zapisničarka
Natalija Jug

Predsjednica ŠO
Sanja Martinjak